

# ARBEJDS- & FORRETNINGSBETINGELSER FOR PROFGULVE

Kære kunde

Nedenfor finder du ("Kunden") ProfGulve ApS' ("ProfGulve") arbejdsbetingelser, som udgør de aftalte vilkår for udførelsen af ProfGulves arbejde. Det er vigtigt, at Kunden gennemlæser nedenstående inden arbejdets udførelse.

Ved Kundens accept af ProfGulves tilbud accepteres samtidig nedenstående vilkår.

ProfGulves arbejde udføres i overensstemmelse med branchens almindelige krav til overfladebehandling af trægulve i det omfang andet ikke følger af nærværende arbejdsbetingelser.

## **1. Før opstart af arbejde - forudsætninger for arbejdets udførelse**

### *1.1 Aflevering af nøgler*

Kunden skal stille en nøgle til rådighed for ProfGulve, som ProfGulve kan låne fra opstartsdagen og indtil den sidste arbejdsdag. Dette skyldes, at tidspunktet for, hvornår ProfGulve ankommer på Kundens adresse, kan variere, eksempelvis hvis ProfGulve skal færdiggøre en anden opgave forinden.

### *1.2 Afdækning*

Inden ProfGulve ankommer til arbejdspladsen, er det vigtigt, at Kunden afdækker alle områder, som Kunden ikke ønsker bliver støvet eller berørt af vores arbejde, herunder vægge, lofter, køkkeninventar m.m. Har Kunden nymalede vægge, lofter, døre eller paneler, skal Kunden altid sørge for at afdække disse med afdækningsplastik eller anden tilstrækkelig afdækning for at undgå, at de nymalede flader skal behandles efter, at ProfGulves arbejde er udført.

ProfGulves arbejde omfatter ikke efterbehandling af vægge, lofter, døre, paneler eller øvrige flader på arbejdspladsen som følge af manglende eller utilstrækkelig afdækning inden arbejdets udførelse.

I forbindelse med ProfGulves arbejde (hvad enten der er tale om gulvafslibning, gulvafhøvling og/eller efterbehandling) kan der forekomme ridser på sokler, fodpaneler og dørkarme, da ProfGulve anvender maskiner helt tæt på vægge og paneler. Kunden kan derfor risikere at skulle male sokler, fodpaneler og dørkarme m.v. efterfølgende, hvilket ikke er omfattet af ProfGulves arbejde. Eventuelle

omkostninger til at skulle male sokler, fodpaneler og dørkarme m.v. er således ProfGulve uvedkommende.

Hvis paneler er taget af inden opstarten af arbejdet, kan der forekomme små “stykker” sten eller andet beton/mørtel på væggene, som falder ned på gulvet under arbejdet. Dette skyldes, at der typisk er rå væg under panelerne, og når rullen eller penslen skal helt ind til væggen, kan det i nogle tilfælde hive snavs eller andet med ud, som efterfølgende vil ligge i overfladen. ProfGulves arbejde omfatter sædvanlig rengøring efter endt gulvafslibning og efterbehandling, men i nogle tilfælde vil dette ikke være tilstrækkeligt. Kunden vil derfor bære risikoen for, at der eventuelt skal fjernes små “stykker” sten eller andet beton/mørtel fra væggene. ProfGulve anbefaler derfor altid, at der er påsat paneler på væggene ved arbejdets opstart for at undgå dette.

### *1.3 Strøm*

Kunden skal sørge for, at der er strøm i alle rum, som ProfGulve skal arbejde i. ProfGulve er ikke ansvarlig for forsinkelser af arbejdet som følge af, at den nødvendige strøm ikke er tilgængelig. Hvis der skal trækkes strøm fra andre rum end de rum, hvor arbejdet udføres, er ProfGulve ikke ansvarlig for den efterfølgende rengøring af disse rum. Såfremt arbejdet skal udskydes som følge af manglende strøm, og ProfGulve derfor ikke kan udføre arbejdet på den planlagte dag/det planlagte tidspunkt, vil Kunden kunne blive pålagt at betale et gebyr.

I tilfælde af at det bliver nødvendigt at tilkalde en elektriker, for at arbejdet kan udføres, er Kunden selv ansvarlig for at afholde eventuelle ekstraomkostninger i den forbindelse.

### *1.4 Temperatur- og fugtighedskrav*

Når ProfGulve udfører arbejdet, er det vigtigt, at alle rum har en temperatur mellem 17° og 25° C før opstart og en luftfugtighed mellem 30 og 65 % RF under hele arbejdet. Dette skyldes, at alle efterbehandlinger har forskellige tørretider, og det er derfor nødvendigt, at dette overholdes for at sikre det bedst mulige resultat.

Det er Kundens ansvar, at disse forudsætninger for udførelsen af arbejdet er opfyldt. ProfGulve er således ikke ansvarlig, hvis det udførte arbejde ikke lever op til det aftalte/forudsatte resultat, i det omfang dette skyldes manglende overholdelse af temperatur- og fugtighedskrav.

### *1.5 Tomme rum*

Alle rum, der skal gulvafslibes, skal være helt tomme, når ProfGulve ankommer til adressen på opstartsdagen. Såfremt rummene, hvor arbejdet skal udføres, ikke er tomme, når ProfGulve ankommer på opstartsdagen, kan ProfGulve vælge at annullere opgaven, og Kunden kan blive pålagt at betale et gebyr svarende til 1.200,00 kr. som følge heraf.

ProfGulve er ikke ansvarlig for skader, som måtte opstå i forbindelse med, at ProfGulve eventuelt hjælper med at flytte inventar eller andet.

Kabler, ledninger eller andre genstande, der kan være til gene for arbejdet, skal være afmonteret eller fjernet på opstartsdagen. Såfremt kabler, ledninger eller andre genstande ikke er fjernet eller ikke kan fjernes, er ProfGulve ikke ansvarlig, hvis disse bliver beskadiget under arbejdet.

### *1.6 Gennemgang af opgaven*

ProfGulve og Kunden gennemgår arbejdets omfang og de rum, hvori arbejdet skal udføres, inden opstart, og derfor er det vigtigt, at Kunden fysisk er til stede, når opgaven skal planlægges og påbegyndes. Såfremt Kunden ikke har mulighed for at være til stede på opstartsdagen, er det vigtigt, at ProfGulve forinden kan drøfte opgaven telefonisk med Kunden.

### *1.7 Det fremsendte tilbud*

Kunden bedes venligst læse fremsendte tilbud, og ordrebekræftelse inden opstart af opgaven. ProfGulve forbeholder sig retten til at revidere den aftalte pris, hvis de oplysninger, ProfGulve har modtaget af Kunden, og som lægger til grund for den aftalte pris, ikke er korrekte. Dette vil f.eks. være tilfældet, hvis der er flere eller færre m<sup>2</sup>, eller hvis gulvet skal afhøvles fremfor afslibes.

### *1.8 Specielle ønsker eller krav*

Såfremt der er specielle ønsker til opgaven, er det vigtigt, at Kunden giver skriftlig besked herom til ProfGulves e-mailadresse [info@profgulve.dk](mailto:info@profgulve.dk) 24 timer inden, at opgaven påbegyndes.

ProfGulve forbeholder sig retten til at afvise Kundens specielle ønsker til opgaven, såfremt disse ikke kan imødekommes.

## **2. Ansvar for arbejdet**

### *2.1 Svært tilgængelige steder*

ProfGulve vil gøre sit bedste for, at det bedste resultat opnås hver gang, men der kan være enkelte dele af gulvet, som er svært tilgængeligt eksempelvis gulvet under radiatorer, bag radiatorrør eller lignende. Manglende behandling af dele af gulvet, som er svært tilgængeligt, udgør ikke en fejl eller mangel ved arbejdet.

ProfGulve vil hurtigst muligt give Kunden besked, hvis der er større dele af gulvet, som ProfGulve ikke kan behandle.

### *2.2 Trappetrin*

Når der gives et tilbud på afslibning/afhøvling af trappetrin, omfatter tilbuddet selve trædefladen på trappetrinnet og den lodrette kant på typiske 1-3 cm, som findes på de fleste trappetrin. Tilbuddet omfatter ikke siderne på trapperne, undersiden af trapperne, stødtrinnet på trapperne eller gelænderet på trapperne.

ProfGulve vil i nogle tilfælde vurdere, at den lodrette kant på trappetrinnet ikke kan afslibes og efterbehandles med et tilfredsstillende resultat. Dette er typisk ved malede, ferniserede, spartlede trappetrin, eller trappetrin med limrester. Ligeledes vil der være tilfælde, hvor det ikke er muligt at behandle trappetrinnene helt ind i hjørnerne. Der kan derfor forekomme en synlig forskel på de ubehandlede og behandlede dele af trappetrinnene, ligesom de ubehandlede dele af trappetrinnene vil kunne føles mere ru.

Ved slibning af trappetrin må Kunden forvente, at tilstødende overflader til trappen kan blive beskadiget, idet det ellers ikke vil være muligt at slibe og efterbehandle hele trappetrinnets overflade.

Hvis ProfGulve vurderer, at det ikke er muligt at behandle dele af trappetrinnenes lodrette kant eller hjørnerne, vil Kunden få besked herom hurtigst muligt.

### *2.3 Letslibning/polering/mellemslibning*

Når Kunden bestiller en letslibning/polering/mellemslibning, vil dybe ridser ikke blive fjernet, ligesom farveforskelle i gulvet ligeledes ikke fjernes.

Ved en letslibning/polering/mellemslibning slibes gulvet med et fint slibenet og ikke sandpapir, hvilket gør, at det kun er overfladen af gulvet, der behandles. Det betyder, at ProfGulve ikke afsliber den eksisterende efterbehandling af, men kun polerer det øverste lag væk. Ved en let slibning/polering/mellemslibning udbedres ridser, nuanceforskelle og lignende mangler i gulvet derfor ikke.

#### *2.4 Ludbehandling*

Når Kunden får udført en gulvafslibning/gulvafhøvling og efterfølgende får efterbehandlet gulvene med lud, vil det være naturligt, at gulvene efter behandlingen føles ”ru”. Kunden skal herefter sørge for at efterbehandle gulvene sådan, at gulvene bliver ”mætte”.

ProfGulve anbefaler, at gulvene gives 1x lud, 1x polering og derefter 1x sæbe efter, at gulvene er blevet afslebet/afhøvlet. Herved sikres, at noget af ”ruheden” vil fjerne sig, da alle trægulve vil ”rejse sig” efter første behandling. Denne efterbehandling kan udføres af ProfGulve, såfremt Kunden ønsker dette.

#### *2.5 Skjulte skader i gulvet*

Ved behandling af gulve – særligt gulve af ældre dato – kan der forekomme skader, som ProfGulve ikke kan se, før afslibningen/afhøvlingen påbegyndes. For eksempel kan der under den nuværende behandling være en vandskade eller væske, der er trængt ned i træet, og som ikke kan slibes eller høvles væk. Dette kan også være tilfældet, hvis der har ligget tæpper eller stået møbler samme sted i mange år, som har gjort, at solen har ”brændt” en kant.

ProfGulves arbejde omfatter ikke udbedringen af skjulte skader, som var til stede ved arbejdets påbegyndelse.

#### *2.6 Parketgulve*

Når parketgulve afslibes og efterbehandles, kan det forekomme, at gulvet eller enkelte parketstave rejser eller løsner sig nogle steder. Dette kan skyldes flere ting, eksempelvis at limen under stavene har været dårlig/svag før opstart, eller at parketstavene flere eller enkelte steder har siddet løst.

Disse forhold kan ProfGulve ikke se før opstart af arbejdet, og ProfGulves arbejde omfatter derfor ikke udbedring heraf.

### *2.7 Plankegulve/bræddegulve*

Såfremt ProfGulve skal behandle plankegulve/bræddegulve af ældre dato, kan det forekomme, at der er (1) ”ormehuller”, (2) større mellemrum i fugerne, (3) mærker efter møbler eller (4) andre ting der gør, at det endelige resultat vil være mindre tilfredsstillende.

ProfGulve er ikke ansvarlig for træets stand og fejl eller mangler, der skyldes træets stand.

### *2.8 Afhøvling af malede, ferniserede gulve og gulve med spartelmasse*

Når ProfGulve skal afhøvle et gulv, der enten er malet, har fernis eller har spartelmasse ovenpå trægulvet, kan ProfGulve ikke før opstarten konstatere, i hvilken stand trægulvet er i. ProfGulves arbejde vil i dette tilfælde ikke omfatte udbedring af misfarvninger, ”ormehuller” eller andet, som ikke kunne konstateres ved opstarten.

### *2.9 Fugt, misfarvninger, vandskader og farveforskelle på trægulvet*

Når ProfGulve afsliber/afhøvler og efterbehandler et trægulv, vil det ikke altid være muligt at opnå et helt ens resultat. I tilfælde, hvor der har været fugt i træet, misfarvninger eller farveforskelle fra tæpper, vil det ikke altid være muligt at få disse farveforskelle væk, hvis disse skader sidder for dybt i træet.

I de fleste tilfælde vil gulvet med ovennævnte skader blive pænere efter, at gulvet er blevet afslebet/afhøvlet og efterbehandlet. Der er dog en risiko for, at dette ikke vil kunne konstateres i alle tilfælde, da det ikke er muligt på forhånd at vurdere, hvor dybt de pågældende fugtskader eller misfarvninger sidder i træet. ProfGulve bærer i disse tilfælde ikke risikoen for, at de opståede skader, som skyldes eksisterende fugt, misfarvninger, vandskader og farveforskelle på trægulvet, ikke bliver pænere, hvor det før opstarten ikke var muligt at vurdere betydningen af de opståede forhold.

Kunden skal også være opmærksom på, at det kan ske, at en farveforskel først bliver tydelig efter, at den eksisterende efterbehandling er afslebet, og gulvet er blevet behandlet. Så længe dette ikke kunne konstateres før opstarten af arbejdet, påtager ProfGulve sig ikke risikoen herfor, og forholdet udgør ikke en fejl eller mangel ved ProfGulves arbejde.

## 2.10 Fuger

Kunden skal være opmærksom på, at ved afhøvling eller afslibning af gulve, kan det i nogle tilfælde ske, at fugerne i gulvet løsriver sig.

I tilfælde hvor fugerne løsriver sig, vil ProfGulve ikke udfylde disse. Kunden skal være opmærksom på, at såfremt Kunden ønsker at udfylde fugerne inden ProfGulve påbegynder opgaven, skal dette ske i så god tid, at fugerne er nået at hærde, inden ProfGulve påbegynder opgaven.

## 3. Generelt

ProfGulve anbefaler altid, at Kunden får behandlet gulvene før, der males vægge eller paneler, da gulvbehandlingen medfører en del støv.

Følgende ydelser er ikke inkluderet i tilbuddene, medmindre de fremgår af det skriftlige tilbud:

- 1) Fræsning af fuger,
- 2) Fugning af gulve,
- 3) Reparation af gulve,
- 4) Flytning af møbler,
- 5) Afmontering af hårde hvidevarer.

ProfGulve kan være nødsaget til at fjerne lister til dørtrin, såfremt det vurderes, at dørtrinene ikke kan slibes og efterbehandles med et tilfredsstillende resultat. Montering af nye lister til dørtrin er ikke omfattet af ProfGulves arbejde, medmindre dette specifikt er aftalt.

## 4. Under arbejdet

I forbindelse med udførelsen af gulvafslibning/gulvafhøvling og efterbehandling er det vigtigt, at der ikke er andre personer til stede end gulvmanden i de rum, der bliver arbejdet i. De behandlede gulve må ikke betrædes, før ProfGulve har givet besked herom, jf. også pkt. 5.3.

Såfremt Kunden ikke overholder dette, er ProfGulve ikke ansvarlig for udbedring af skader eller mangler opstået herved.

## **5. Efter arbejdet**

### *5.1 Affald*

ProfGulve samler altid alt affald i gennemsigtige skraldeposer, som bliver smidt ud på genbrugsstationen.

Under arbejdets udførelse påfører ProfGulve afdækningstape på sokler i køkkenet. Efter arbejdets udførelse har Kunden ansvaret for at fjerne tapen igen. Kunden skal være opmærksom på, at afdækningstapen kan ske at sætte sig fast på fugerne, hvorefter afdækningstapen skal slibes væk og der efterfølgende skal males – pletvis – på panelerne. Dette gør Kunden selv efterfølgende.

### *5.2 Rengøring*

Efter ProfGulves arbejde er udført, vil det være nødvendigt for Kunden at gøre rent. Omfanget af den efterfølgende rengøring vil afhænge af, hvilken type gulvopgave, der skal udføres.

### *5.3 Tørretid og belastning*

Det er vigtigt, at Kunden sørger for, at gulvet ikke betrædes forinden, der er forløbet 14 timer efter tidspunktet for en eventuel efterbehandling (tørretid). Der må desuden tidligst placeres tunge genstande på gulvet 30 efter tidspunktet for en eventuel efterbehandling.

### *5.4 Reklamation*

Reklamationer skal ske uden ugrundet ophold efter konstateringen af en fejl eller mangel. En eventuel reklamation skal sendes til ProfGulves e-mailadresse *info@profgulve.dk* og skal indeholde (1) en kort beskrivelse af manglen, (2) en kort begrundelse for, at der foreligger en mangel og (3) dokumentation for manglen.

### *5.5 Aflevering af nøgler*

Nøglerne vil blive tilbageleveret efter aftale, hvor nøglerne enten lægges i postkassen inde i Kundens bolig eller et andet sted. Hvis nøglerne skal tilbageleveres personligt, er det Kundens ansvar at være på adressen den sidste arbejdsdag.

## **6. Diverse**

### *6.1 Annulleringsgebyr*

En annullering er kun gyldig, såfremt den er modtaget skriftligt på mail SENEST 72 timer inden den planlagte opstartsdag. Annulleringen skal sendes til *info@profgulve.dk*.

Såfremt opgavens værdi er under 9.995,00 kr. inkl. moms, vil der blive pålagt et annulleringsgebyr på 995,00 kr. inkl. moms, såfremt opgaven bliver afbestilt mindre end 72 timer inden den planlagte opstartsdag.

Såfremt opgavens værdi er over 9.995,00 kr. inkl. moms, vil der blive pålagt et annulleringsgebyr på 1.495,00 kr. inkl. moms, såfremt opgaven er afbestilt mindre end 72 timer inden den planlagte opstartsdag.

I det tilfælde at Kunden og ProfGulve – efter at Kunden har annulleret en opgave – finder en anden dag til opgaven inden for 10 hverdage af den oprindeligt aftalte opstartsdag, skal Kunden fortsat betale et annulleringsgebyr, men dette annulleringsgebyr vil blive modregnet den endelige faktura.

### *6.2 Betaling*

Når ProfGulve har færdiggjort opgaven, vil der blive fremsendt en elektronisk faktura til Kunden, som skal betales inden for en betalingsfrist på ca. 1-2 dage afhængigt af beløbets størrelse. Såfremt Kunden ikke betaler inden betalingsfristens udløb, vil der blive pålagt et rykkergebyr på 100 kr. pr. rykker.

Kunden har også mulighed for at afregne kontant og derefter modtage en elektronisk kvittering for betalingen.